

ZATWIERDZAM


DIREKTOR
Miejskiej Galerii Sztuki
w Częstochowie
mgr Arno Paleczek-Szumilas

**Miejska Galeria Sztuki
w Częstochowie**
Aleja Najświętszej Maryi Panny 64
42-217 Częstochowa
tel. 34 324 55 81, 34 324 60 58, fax 34 324 60 57
NIP: 573-010-64-98 Regon 000769960

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
o wartości powyżej 30.000 euro**

**ROBOTY BUDOWLANE – ROZBUDOWA I MODERNIZACJA
KLIMATYZACJI I WENTYLACJI KINA
OŚRODKA KULTURY FILMMOWEJ „ILUZJA”
W CZĘSTOCHOWIE**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO TRYB UDZIELENIA ZAMÓWNIENIA

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jt. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

1. **Zamawiający:** Miejska Galeria Sztuki w Częstochowie, Aleja Najświętszej Marii Panny 64, 42-217 Częstochowa, tel. 34/324 55 81, 34/324 60 57, e-mail: info@galeria.czyst.pl, adres strony internetowej: www.galeria.czyst.pl
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia - w trybie zaprojektuj - wybuduj – jest: modernizacja układów wentylacji i klimatyzacji obsługującej salę kinową, budowa nowego układu klimatyzacji VRF obsługującego salę kinową, hol główny i pomieszczenie biurowe na parterze budynku.
2. Szczegółowy opis zamówienia:

W zakres robót wchodzi:

- 2.1. Inwentaryzacja aktualnego stanu technicznego wentylacji w obrębie sali kinowej, pomieszczenia projektorowi, instalacji zewnętrznej wraz z centralą wentylacyjną na dachu obiektu oraz wykonanie projektu modernizacji ww. instalacji wentylacji,
- 2.2. wymiana 1 chłodnicy freonowej w dachowej centrali wentylacyjnej,
- 2.3. wymiana 1 sprężarki freonowej,
- 2.4. wymiana zaworów trójdrożnych,
- 2.5. wymiana filtrów na instalacji freonowej,
- 2.6. wymiana rurociągów zasilających wymienniki,
- 2.7. wymiana izolacji na rurociągach,
- 2.8. wykonanie niezbędnych prac instalacyjnych i modernizacyjnych centrali wentylacyjnej,
- 2.9. wykonanie prac hydraulicznych związanych z centralą

- wentylacyjną,
- 2.10. napełnienie instalacji czynnikiem chłodniczym,
 - 2.11. modernizacja i remont sterowania centrali,
 - 2.12. modernizacja i przebudowa kanałów wentylacyjnych nawiewnych i wywiewnych w sali kinowej,
 - 2.13. demontaż sufitów w sali kinowej,
 - 2.14. montaż nowego agregatu zewnętrznego klimatyzacyjnego dla potrzeb sali kinowej o mocy 35 kW - na dachu budynku,
 - 2.15. montaż jednostek wewnętrznych sufitowych klimatyzacyjnych w sali kinowej o łącznej mocy 35 kW,
 - 2.16. montaż instalacji freonowej dla potrzeb nowego układu klimatyzacji w sali kinowej,
 - 2.17. montaż instalacji sterowania dla potrzeb nowego układu klimatyzacji w sali kinowej,
 - 2.18. montaż instalacji odprowadzającej skropliny z urządzeń w sali kinowej i przebudowa kanalizacji do tych potrzeb,
 - 2.19. przebudowa rozdzielni elektrycznej zasilającej salę kinową,
 - 2.20. montaż instalacji elektrycznej na potrzeby klimatyzacji i wentylacji sali kinowej,
 - 2.21. montaż sufitu w sali kinowej,
 - 2.22. malowanie i prace wykończeniowe sufitu w sali kinowej,
 - 2.23. montaż nowego agregatu zewnętrznego klimatyzacyjnego dla potrzeb holu głównego i pomieszczenia biurowego o mocy 25 kW - na dachu budynku,
 - 2.24. montaż jednostek wewnętrznych sufitowych klimatyzacyjnych w holu głównym i pomieszczeniu biurowym na parterze o łącznej mocy 25 kW,
 - 2.25. montaż instalacji freonowej dla potrzeb nowego układu klimatyzacji holu głównego i pomieszczenia biurowego,
 - 2.26. montaż instalacji sterowania dla potrzeb nowego układu klimatyzacji w holu głównym i pomieszczeniu biurowym,
 - 2.27. przebudowa rozdzielni elektrycznej zasilającej pomieszczenia na parterze budynku, dla potrzeb holu głównego i pomieszczenia biurowego,
 - 2.28. montaż instalacji elektrycznej na potrzeby klimatyzacji i wentylacji holu głównego i pomieszczenia biurowego,
 - 2.29. demontaż sufitów drewnianych na parterze budynku,
 - 2.30. prace budowlane, kucie bruzd, przewiertki dla potrzeb całego zadania,
 - 2.31. prace murarskie, tynkarskie i malarskie dla potrzeb całego zadania,
 - 2.32. rekonstrukcja i ponowny montaż sufitów drewnianych na parterze budynku,
 - 2.33. wykonanie instalacji uziemiającej i odgromowej dla urządzeń

zewnątrznych i wewnętrznych klimatyzacyjnych i wentylacyjnych

3. Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na wykonanie robót objętych przedmiotem umowy wynosił co najmniej 24 miesiące od daty podpisania protokołu końcowego bez uwag i usterek.

Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ III TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin wykonania zamówienia do 10.08.2016 r.**
2. Miejsce wykonania zamówienia – Aleja Najświętszej Marii Panny 64 w Częstochowie
3. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z przyjętym przez strony harmonogramem, dopuszczając, że wykonawca realizować będzie objęte umową prace również w soboty i niedziele.

ROZDZIAŁ IV OFERTY WSPÓLNE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
2. Wykonawcy wspólnie składający ofertę ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.
3. Do oferty wspólnej wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale albo w kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje korespondencję.
5. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a. dokumenty wspólne, takie jak: formularz ofertowy, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu – składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b. jeżeli podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) dokumenty dotyczące

- ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
- c. dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą co najmniej:
- a. zobowiązanie do wspólnej realizacji zamówienia i solidarnej odpowiedzialności za jego realizację – na podstawie art. 366 Kodeksu Cywilnego,
- b. określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji.
7. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale.

ROZDZIAŁ V PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z treścią złożonej oferty, wykonanie części robót podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
W takim przypadku w ofercie wskazuje, które części zamówienia powierzy podwykonawcom – załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za realizację zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
3. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.
4. Umowa pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą nie może pozostawać w sprzeczności z niniejszą specyfikacją, w szczególności:
- a. przedmiot umowy z podwykonawcą powinien spełniać wymagania określone w niniejszej SIWZ,

- b. termin wykonania robót przez podwykonawcę winien być zgodny z terminem wykonania przedmiotu umowy zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą,
 - c. okres gwarancji winien być nie krótszy niż okres gwarancji udzielonej zamawiającemu przez wykonawcę,
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od zapłaty wykonawcy przez zamawiającego wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej podane warunki:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;
W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania Zamawiający żąda przedstawienia oświadczeń i dokumentów wskazanych w rozdziale VII pkt. 2 ppkt. 1,
2. spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a. posiadają uprawnienia wymagane do realizacji zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
 - b. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące swym zakresem dostawę, montaż i instalację urządzeń klimatyzacyjnych lub wentylacyjnych o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł brutto łącznie. Dodatkowo, dla uznania warunku za spełniony wykonawca załączy do oferty dowody/dokumenty określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie załączonego do oferty wykazu robót wg wzoru określonego w zał. nr 2 do SIWZ.

- c. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Nadto wykonawca musi wykazać, że dysponuje kierownikiem budowy i kierownikiem robót z odpowiednimi uprawnieniami do kierowania robotami branżowymi i przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego, projektantem branży instalacyjnej w zakresie projektowania instalacji urządzeń wentylacyjnych, cieplnych, gazowych, wodociągowych bez ograniczeń, projektantem branży instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
Zamawiający dokona oceny spełniania ww warunku udziału w postępowaniu na podstawie załączonego do oferty oświadczenia o posiadanych uprawnieniach wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
- d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada opłaconą polisę ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł.
Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie załączonej do oferty potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii polisy ubezpieczeniowej.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- WW. zobowiązanie musi być załączone do oferty przetargowej w oryginale.
4. Wykonawca wraz z ofertą składa informację, czy należy/nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru określonego w załączniku nr 4 SIWZ.
 5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
 6. Wymagania dotyczące wykonawcy mają odpowiednie zastosowanie do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W zakresie warunku wynikającego z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych – warunek musi spełnić każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (także każdy ze współników spółki cywilnej), natomiast w zakresie warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełnienie warunków oceniane będzie łącznie przez wszystkich wykonawców.
 7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą „spełnia – nie spełnia”.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wymagane jest, aby wykonawca złożył ofertę na wypełnionym i podpisanym formularzu ofertowym – wg wzoru stanowiącego zał. nr 5 do SIWZ.
2. Oświadczenia i dokumenty, jakie wykonawcy muszą złożyć w ofercie:
 - 1) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ,
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

- decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- oświadczenie, że wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej - wg wzoru zał. nr 4 do SIWZ.

W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zarówno na spółkę, jak i na każdego ze współników.

- 2) w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego zał. nr 1,
 - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - zgodnie z wzorem wskazanym w zał. nr 2 do SIWZ,
 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,
 - potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
3. Wykonawca, w miejsce ww. poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów

z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).

ROZDZIAŁ VIII

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW POSIADAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RP

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Dokumenty, o których mowa w punkcie 1. a. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy, zaś dokumenty o których mowa w pkt. 1.b., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach 1.a. i 1.b., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie dokumentów w języku innym niż polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało w formie pisemnej.
2. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub w formie pisemnej
4. Wszelka korespondencja związana z niniejszym postępowaniem winna być kierowana na adres e-mail: info@galeria.czyst.pl lub w formie pisemnej na adres Miejska Galeria Sztuki w Częstochowie, Aleja Najświętszej Marii Panny 64 42-217 Częstochowa.
5. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:
 - a. Tomasz Puch - tel.: 515 091 721, w godz. 9.00-1500 - w zakresie przedmiotu zamówienia i procedury,
 - b. Jarosław Moskalik - tel.: 504 014 350, w godz. 9.00-1500 - w zakresie oględzin miejsca realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

ROZDZIAŁ X

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert w postępowaniu.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. W szczególnie uzasadnionych wypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana modyfikacja zostanie umieszczona na stronie

zamawiającego i będzie wiążąca dla wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu.

5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z treści modyfikacji SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców którym przekazano specyfikację i zamieści również informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ. Brak jakiegokolwiek dokumentu może spowodować wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej od rygorem nieważności.
3. Wszystkie dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę sporządzone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza.
4. Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione bądź upoważnione do składania ofert w imieniu wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składających się na nią dokumentów musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem – wykonawca na każdej zapisanej stronie składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez wykonawcę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Każda kartka lub strona oferty i załączników winna być opatrzona kolejnym numerem i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wszystkie strony oferty i załączników i zszyte (spięte) w sposób trwały, uniemożliwiający ich de kompletację.
11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w nieprzejrzystym zamkniętym opakowaniu, opatrzonym pieczęcią z danymi wykonawcy oraz umieszczonym następującym oznaczeniem:

**„OFERTA NA ROBOTY BUDOWLANE – ROZBUDOWA I
MODERNIZACJA KLIMATYZACJI I WENTYLACJI KINA OŚRODKA
KULTURY FILMOWEJ ILUZJA W CZĘSTOCHOWIE”**

12. Jeżeli oferta nie będzie oznakowana w sposób przewidziany powyżej, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikłe z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem.

**ROZDZIAŁ XII
MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć do dnia 15.06.2016 r. do godziny 9.00 w siedzibie zamawiającego – Miejska Galeria Sztuki, Aleja Najświętszej Marii Panny 64, 42-217 Częstochowa, w sekretariacie (parter)
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się dzień i godzinę zarejestrowania w sekretariacie. Dla ofert wysłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do siedziby zamawiającego.
3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy, bez otwierania.
4. Zamawiający otworzy oferty dnia 15.06.2016 r. o godzinie 9.30 w siedzibie zamawiającego - sekretariat.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

**ROZDZIAŁ XIII
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową, uwzględniającą wszelkie koszty realizacji zamówienia, bez możliwości jej późniejszej korekty.
2. W formularzu ofertowym należy podać cenę netto, podatek VAT i cenę brutto.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
5. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

ROZDZIAŁ XIV
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH
KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY,
ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

cena oferty brutto – waga kryterium 95% = 95 pkt.

okres gwarancji -- waga kryterium 5% = 5 pkt.

3. Zamawiający dokona obliczenia punktów w następujący sposób:

- 1) cena brutto

$$\text{ilość pkt.} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{oferowana cena oferty badanej}} \times \text{waga } 95\% \times 100$$

- 2) okres gwarancji

$$\text{ilość pkt.} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times \text{waga } 5\% \times 100$$

4. Zamawiający przez „okres gwarancji wykonania zamówienia” rozumie okres w jakim wykonawca dokonuje bezpłatnie wszystkich prac związanych z naprawą i wymianą wadliwych podzespołów zgłaszanych przez Zamawiającego.
5. W toku oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonej oferty.
6. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny.
8. Wykonawca ma obowiązek zawarcia umowy wg projektu stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ XV WADIUM, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ XVI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
2. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 z późniejszymi zmianami: Dz. U. z 2013 r., poz. 232), Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238).

ROZDZIAŁ XVII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. oświadczenie w trybie art. 22 ust 1 ustawy Pzp – zał. nr 1,
2. wykaz robót – zał. nr 2,
3. oświadczenie o osobach biorących udział w postępowaniu – zał. nr 3,
4. oświadczenie w trybie art. 26 ust 2d ustawy Pzp – zał. nr 4,
5. formularz ofertowy – zał. nr 5,
6. oświadczenie w trybie art. 24 ust 1 ustawy Pzp – zał. nr 6,
7. informacja o podwykonawcach – zał. nr 7,
8. wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów – zał. nr 8,
9. projekt umowy – zał. nr 9.



DYREKTOR
Miejskiej Galerii Sztuki
w Częstochowie
mgr Anna Paleczek-Szumilas

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **roboty budowlane: rozbudowa i modernizacja systemu klimatyzacji i wentylacji kina Ośrodka Kultury Filmowej ILUZJA w Częstochowie.**

będąc przedstawicielem firmy

.....
(pełna nazwa i adres firmy)

.....
(imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta firmy)

Oświadczam / oświadczamy*, że spełniam / spełniamy* warunki udziału zawarte w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:

- a. posiadam/-my* uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadam/-my* wiedzę i doświadczenie;
- c. dysponuję/-my* odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. znajduję/-my* się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam / oświadczamy*, że w zakresie spełnienia wyżej wymienionych warunków **polegam(y)/nie polegam (y)*** na:

- wiedzy i doświadczeniu
- potencjale technicznym
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia
- zdolnościach finansowych

innych podmiotów**.....

** w przypadku, gdy Wykonawca oświadcza, że polega na zasobach innych podmiotów jest zobowiązany dołączyć do oferty załącznik nr 8 do SIWZ wraz z odpowiednimi dokumentami.

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT Z OSTATNICH PIĘCIU LAT**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane: **rozbudowę i modernizację klimatyzacji i wentylacji kina Ośrodka Kultury Filmowej „ILUZJA” w Częstochowie**, przedkładamy wykaz co najmniej 2 robót obejmujących zakres dostawę, montaż i instalację urządzeń klimatyzacyjnych lub wentylacyjnych o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto łącznie.

Lp	Przedmiot realizacji robót (nazwa)	Wartość robót brutto	Termin wykonania zamówienia		Podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane (nazwa / adres Zamawiającego)
			rozpoczęcia(m-ca, rok)	zakończenia (m-c, rok)	
1					
2					

UWAGA:

1. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1a) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów, z których winno wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawca zobowiązany jest w odniesieniu do wykazanych robót załączyć dowody* dotyczące ww. robót, określające, czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.

* *Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będzie również oświadczenie Wykonawcy.*

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O POSIADANYCH UPRAWNIENIACH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane: rozbudowę i modernizację klimatyzacji i wentylacji kina Ośrodka Kultury Filmowej „ILUZJA” w Częstochowie.

Będąc przedstawicielem firmy

.....
(nazwa firmy)

.....
(imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta firmy)

oświadczam/ oświadczamy*, że:

1. osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, o których mowa w Rozdziale VI ppkt 2 lit. c SIWZ, tj.**:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

* Niepotrzebne skreślić

** należy podać imię i nazwisko osoby, wskazać dane uprawnień, do oświadczenia należy załączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia i przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 26 UST. 2d
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na roboty budowlane: rozbudowę i modernizację klimatyzacji i wentylacji kina Ośrodka Kultury Filmowej „ILUZJA” w Częstochowie**.

Będąc przedstawicielem

firmy.....
(nazwa firmy)

.....
(imię i nazwisko uprawnionego reprezentanta firmy)

Oświadczam/y/*, że:

1. **nie należę* do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
2. **należę* do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

W skład grupy kapitałowej wchodzi (wymienić wszystkie podmioty):

1.
2.
3.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 K.K.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*) niepotrzebne skreślić

Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane: rozbudowę i modernizację klimatyzacji i wentylacji kina Ośrodka Kultury Filmowej „ILUZJA” w Częstochowie

Ofertę składam samodzielnie*:

Nazwa/Firma Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

ulica, nr domu, nr lokalu

kodmiejsowość

województwo

tel. faks

REGON NIP

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna)*

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

Lider: Adres

Partnerzy:

Nazwa Adres

Nazwa Adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Stanowisko: imię i nazwisko

tel. kontaktowy faks

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

urządzenia klimatyzacyjne i wentylacyjne:

netto: zł

(słownie:)

+ podatek VAT wg stawki% wynosi: zł

brutto: zł

(słownie:)

roboty instalacyjne elektryczne, hydrauliczne oraz roboty budowlane:

netto: zł

(słownie:)

+ podatek VAT wg stawki% wynosi: zł

brutto: zł

(słownie:)

Razem cena oferty:

netto: zł

(słownie:)

+ podatek VAT wg stawki% wynosi: zł

brutto: zł

(słownie:)

zgodnie z załączonymi do oferty kosztorysem ofertowym dla urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych oraz kosztorysem ofertowym dla robot instalacyjnych elektrycznych, hydraulicznych i budowlanych Wykonawcy.

2. Oświadczam/my, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

3. **Oświadczam/my, że na przedmiot zamówienia udzielam/my miesięcznej gwarancji wykonania zamówienia tj. w tym okresie dokona bezpłatnie wszystkich prac związanych z naprawą i wymianą wadliwych podzespołów zgłaszanych przez Zamawiającego (wg kryterium określonego w Rozdziale XVIII SIWZ).**
4. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
7. Oświadczam/my, że akceptujemy dołączony do SIWZ projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a także w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam/my, że zamówienie zamierzamy zrealizować: sami/z udziałem podwykonawców*.
9. Oświadczam/my, że oferta nie zawiera/zawiera* informacji(e) stanowiących(e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach/ stronach oferty*
10. Oświadczam/my, że pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
.....
.....
12. Osobą/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za:
złożenie oferty jest/ są:
- tel. kontaktowy/faks
- e-mail:
- podpisanie umowy jest/ są:**
- tel. kontaktowy/faks
- e-mail:
- realizację umowy jest/ są:**
- tel. kontaktowy/faks
- e-mail:

13. Na potwierdzenie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu składamy:

1.
2.
3.
4.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreśli

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 24 UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **roboty budowlane: rozbudowa i modernizacja klimatyzacji i wentylacji kina Ośrodka Kultury Filmowej „ILUZJA” w Częstochowie**

Ja / My^{*}
(imię i nazwisko)

reprezentując

.....

.....
(pełna nazwa i adres firmy)

jako upoważniony / upoważnieni na piśmie^{*} / wpisany / wpisani w rejestrze^{*}

.....

.....
Oświadczam/oświadczamy^{*}, że nie podlegam/nie podlegamy^{*} wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i nie ma podstaw do wykluczenia mnie/nas^{*} w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**INFORMACJA
O PODWYKONAWCACH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na roboty budowlane: rozbudowę i modernizację klimatyzacji i wentylacji kina Ośrodka Kultury Filmowej „ILUZJA” w Częstochowie.**

w imieniu i na rzecz reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

.....
Oświadczam/oświadczamy*, że niżej wymienione roboty w ramach zamówienia zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom:

Lp.	Wykaz części zamówienia powierzonych do realizacji przez podwykonawców

* Niepotrzebne skreślić

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SIWZ

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

ZOBOWIĄZANIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane: rozbudowa i modernizacja klimatyzacji i wentylacji kina Ośrodka Kultury Filmowej „ILUZJA” w Częstochowie

My niżej podpisani, działający w imieniu _____ (wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach w/w przetargu nieograniczonego, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp udostępniamy Wykonawcy

_____ (nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

nasze zasoby w zakresie:

1) **wiedzy i doświadczenia***, wobec czego deklarujemy, że weźmiemy udział w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie _____ /wpisać zakres robót w wykonywaniu których będzie uczestniczył podmiot udostępniający swoją wiedzę i doświadczenie/, w okresie _____ /wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego swoją wiedzę i doświadczenie przy wykonywaniu zamówienia/, w charakterze _____ /wpisać sposób wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego swoją wiedzę i doświadczenie - np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje itp./

Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie _____ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoją wiedzę i doświadczenie, np. umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy./

2) **potencjału technicznego* i osobach zdolnych do wykonania zamówienia*** wobec czego deklarujemy, że weźmiemy udział* w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie _____ /wpisać zakres zamówienia w wykonywaniu którego będzie uczestniczył podmiot udostępniający swój potencjał techniczny /wymaganych uprawnień /.

Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie _____ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swój potencjał techniczny, np. umowa dzierżawy, umowa użyczenia, umowa najmu, itp./

3) **ekonomicznym i finansowym ***, wobec czego deklarujemy, że weźmiemy udział* w realizacji niniejszego zamówienia w zakresie _____ /wpisać zakres zamówienia w wykonywaniu którego będzie uczestniczył podmiot udostępniający swój potencjał ekonomiczny i finansowy/.

Oświadczamy, że powyższe zobowiązanie będzie realizowane na podstawie _____ /wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swój potencjał ekonomiczny, np. polisa obejmująca te podmioty lub oświadczenia o solidtarnej odpowiedzialności w zakresie udostępnionych zasobów ekonomicznych./

(miejsowość, data)

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

*Niepotrzebne skreślić

UMOWA NR

Na roboty budowlane: rozbudowa i modernizacja klimatyzacji i wentylacji kina Ośrodka Kultury Filmowej „ILUZJA” w Częstochowie

PROJEKT

W dniu w Częstochowie pomiędzy:
Miejską Galerią Sztuki w Częstochowie, z siedzibą

NIP:..... Regon

reprezentowaną przez :

..... -

..... -

a

.....
NIP, REGON

z siedzibą:, zwaną dalej „WYKONAWCĄ”,
którą reprezentuje:

.....
Wykonawca i Zamawiający wspólnie będą zwani „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 2164, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

- 1 **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania **roboty budowlane w trybie „zaprojektuj – wybuduj” polegające na modernizacji układów wentylacji i klimatyzacji obsługującej salę kinową, budowie nowego układu klimatyzacji VRF obsługującej salę kinową, hol główny i pomieszczenie biurowe na parterze budynku.**
- 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - a. Inwentaryzacja aktualnego stanu technicznego wentylacji w obrębie sali kinowej, pomieszczenia projektorowi, instalacji zewnętrznej wraz z centralą wentylacyjną na dachu obiektu oraz wykonanie projektu modernizacji ww. instalacji wentylacji,
 - b. wymiana 1 chłodnicy freonowej w dachowej centrali wentylacyjnej,
 - c. wymiana 1 sprężarki freonowej,
 - d. wymiana zaworów trójdrożnych,
 - e. wymiana filtrów na instalacji freonowej,
 - f. wymiana rurociągów zasilających wymienniki,
 - g. wymiana izolacji na rurociągach,
 - h. wykonanie niezbędnych prac instalacyjnych i modernizacyjnych centrali wentylacyjnej,
 - i. wykonanie prac hydraulicznych związanych z centralą wentylacyjną,
 - j. napełnienie instalacji czynnikiem chłodniczym,

- k. modernizacja i remont sterowania centrali,
 - l. modernizacja i przebudowa kanałów wentylacyjnych nawiewnych i wywiewnych w sali kinowej,
 - m. demontaż sufitów w sali kinowej,
 - n. montaż nowego agregatu zewnętrznego klimatyzacyjnego dla potrzeb sali kinowej o mocy 35 kW - na dachu budynku,
 - o. montaż jednostek wewnętrznych sufitowych klimatyzacyjnych w sali kinowej o łącznej mocy 35 kW,
 - p. montaż instalacji freonowej dla potrzeb nowego układu klimatyzacji w sali kinowej,
 - q. montaż instalacji sterowania dla potrzeb nowego układu klimatyzacji w sali kinowej,
 - r. montaż instalacji odprowadzającej skropliny z urządzeń w sali kinowej i przebudowa kanalizacji do tych potrzeb,
 - s. przebudowa rozdzielni elektrycznej zasilającej salę kinową,
 - t. montaż instalacji elektrycznej na potrzeby klimatyzacji i wentylacji sali kinowej,
 - u. montaż sufitu w sali kinowej,
 - v. malowanie i prace wykończeniowe sufitu w sali kinowej,
 - w. montaż nowego agregatu zewnętrznego klimatyzacyjnego dla potrzeb holu głównego i pomieszczenia biurowego o mocy 25 kW - na dachu budynku,
 - x. montaż jednostek wewnętrznych sufitowych klimatyzacyjnych w holu głównym i pomieszczeniu biurowym na parterze o łącznej mocy 25 kW,
 - y. montaż instalacji freonowej dla potrzeb nowego układu klimatyzacji holu głównego i pomieszczenia biurowego,
 - z. montaż instalacji sterowania dla potrzeb nowego układu klimatyzacji w holu głównym i pomieszczeniu biurowym,
 - aa. przebudowa rozdzielni elektrycznej zasilającej pomieszczenia na parterze budynku, dla potrzeb holu głównego i pomieszczenia biurowego,
 - bb. montaż instalacji elektrycznej na potrzeby klimatyzacji i wentylacji holu głównego i pomieszczenia biurowego,
 - cc. demontaż sufitów drewnianych na parterze budynku,
 - dd. prace budowlane, kucie bruzd, przewieroty dla potrzeb całego zadania,
 - ee. prace murarskie, tynkarskie i malarskie dla potrzeb całego zadania,
 - ff. rekonstrukcja i ponowny montaż sufitów drewnianych na parterze budynku,
 - gg. wykonanie instalacji uziemiającej i odgromowej dla urządzeń zewnętrznych i wewnętrznych klimatyzacyjnych i wentylacyjnych
- 3 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, zgodnie z umową, zasadami sztuki budowlanej, wiedzą techniczną, normami, przepisami prawa budowlanego, innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji prac remontowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania WYKONAWCY

WYKONAWCA oświadcza, iż:

1. Posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania czynności objętych umową.
2. Jest uprawniony do zawarcia i wykonania umowy, w tym w szczególności posiada wszelkie konieczne zgody i zezwolenia.

3. Przed podpisaniem umowy działając z należytą starannością zapoznał się ze stanem budynku objętego przedmiotem umowy i nieruchomością gruntową, na której jest on posadowiony i otrzymał od ZAMAWIAJĄCEGO odpowiedzi na pytania mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, nie zgłasza dodatkowych pytań i nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych roszczeń z tego tytułu wobec ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy do przedstawienia uzgodnionego harmonogramu prac celem zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. Ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonywanie prac związanych z przedmiotem umowy, w tym za wszelkie zastosowane metody ich wykonywania.

§ 3

Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy w terminie **do dnia 10-08-2016 r.**
2. Termin wprowadzenia ustala się na dzień
3. Za dzień zakończenia przedmiotu umowy uznaje się dzień sporządzenia protokołu odbioru robót bez uwag.
4. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: **Aleja Najświętszej Marii Panny 64 w Częstochowie.**
5. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z przyjętym przez strony harmonogramem, dopuszczając, że Wykonawca realizować będzie objęte umową prace w ustalone dni również po godzinie 18.00, a ponadto w soboty oraz niedziele.

§ 4

Wynagrodzenie

1. **Wynagrodzenie WYKONAWCY za wykonane prace wynosi:**
(**netto:** zł (słownie:)) – zwane dalej „Wynagrodzeniem Netto”).
plus podatek VAT: w kwocie: zł (słownie:);
brutto zł (słownie:) - (zwane dalej „Wynagrodzeniem Brutto”);
2. Podstawą płatności jest cena skalkulowana przez WYKONAWCĘ, w kosztorysie ofertowym.
3. Wysokość Wynagrodzenia WYKONAWCY określa się według cen z kosztorysu ofertowego oraz rzeczywiście wykonanych i odebranych robót. Ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego mają charakter cen ryczałtowych (niezmiennych).
4. WYKONAWCA ureguje wszelkie zobowiązania podatkowe i opłaty należne w związku z zobowiązaniami wynikającymi z treści umowy, a Wynagrodzenie nie zostanie skorygowane w związku z powyższymi zobowiązaniami podatkowymi i opłatami.
5. Kwota Wynagrodzenia zawiera w sobie wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania prac objętych umową, w tym również w szczególności koszty robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania pomieszczeń objętych pracami remontowymi, utrzymania zaplecza budowlanego, dozoru i ochrony budowy, ubezpieczenia,

zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń, zakończenie prac remontowych oraz naprawienie usterek prac remontowych, zgodnie z treścią umowy.

6. Wysokość Wynagrodzenia Netto może ulec zmniejszeniu w wyniku przyjęcia rzeczywistych obmiarów i wynikających stąd różnic w stosunku do kosztorysu ofertowego.

§ 5

Przekazanie budynku objętego pracami

1. ZAMAWIAJĄCY dokona przekazania budynku objętego pracami WYKONAWCY na podstawie protokołu przekazania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy, w dniu wprowadzenia na budowę w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia podpisania umowy. W protokole przekazania określone zostaną granice terenu objętego pracami oraz ewentualnie wskazany teren przeznaczony do celów bytowych WYKONAWCY – na czas przeprowadzania prac objętych niniejszą umową.
2. Koszty usunięcia pozostałości po pracach, uporządkowanie terenu i przywrócenie go do stanu pierwotnego ponosi WYKONAWCA.

§ 6

Zobowiązania Wykonawcy

Do podstawowych obowiązków WYKONAWCY należy:

1. Protokolarne terminowe przejęcie i odpowiednie zabezpieczenie terenu budynku wraz z obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego.
2. Terminowe wykonanie i przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU prac objętych zamówieniem.
3. Usunięcie wszystkich wad występujących w wykonanych pracach będących przedmiotem umowy w trakcie realizacji lub przy odbiorze prac, a także w okresie umownej odpowiedzialności oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.
4. Koordynowanie prac i wyznaczenie kierownika robót (w niezbędnym zakresie) posiadających stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa.
5. Utrzymywanie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia na kwotę stanowiącą równowartość, co najmniej 200 000,00 zł. Polisa winna być ważna przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz podczas okresu gwarancji/rękojmi (w zależności od tego, który z tych okresów jest dłuższy) licząc od dnia wykonania umowy, tak by zapewnić okres ochrony na wypadek zdarzeń skutkujących odpowiedzialnością cywilną WYKONAWCY – w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Polisa ubezpieczeniowa oraz dowód zapłaty składki stanowią załącznik do umowy. Na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA okaże ZAMAWIAJĄCEMU aktualną / przedłużoną polisę ubezpieczeniową i dowód opłaty składki w trakcie trwania wymaganej ochrony ubezpieczeniowej.
6. Utrzymanie porządku na terenie prowadzonych prac, przestrzeganie przepisów bhp i ppoż., niewykorzystywanie niebezpiecznych lub szkodliwych materiałów lub wyrobów.
7. Zapewnienie ochrony środowiska na terenie prowadzonych prac i w jego otoczeniu.
8. Zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu wykonywanych prac przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportowymi jego lub jego podwykonawców oraz utrzymanie w czystości dróg dojazdowych do terenu budynku na terenie zamkniętym w związku z prowadzonymi pracami.

9. Zorganizowanie i utrzymanie na bieżąco w należyłym porządku budynku oraz najbliższego terenu oraz zapewnienie bezpieczeństwa ludzi i mienia, do czasu podpisania „protokołu odbioru robót”, stanowiącego załącznik nr 6 do umowy.
10. WYKONAWCA zatrudni w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy i usuwaniem w nich wad takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednio wysokie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy, dbają o dobre wykonanie swoich prac, odznaczają się starannością i doświadczeniem w odpowiednich dziedzinach.
11. WYKONAWCA będzie podejmował odpowiednie kroki w celu zapobieżenia wszelkim bezprawnym lub niewłaściwym działaniom personelu lub robotników wobec osób oraz mienia ZAMAWIAJĄCEGO znajdujących się w sąsiedztwie budynku/wykonywanych prac.

§ 7

Atesty

1. WYKONAWCA zrealizuje prace objęte przedmiotem umowy przy użyciu materiałów własnych.
2. Zastosowane materiały winny posiadać atesty i dopuszczenia upoważnionych instytucji do stosowania na rynku polskim i być najwyższej jakości. Wykonawca prześle wszelkie atesty dla Zamawiającego z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
3. Na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO materiały te zostaną poddane badaniom w miejscu produkcji, w miejscu wykonywania prac lub też w innym określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do badania, jakości materiałów oraz jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
5. Koszty badań, o których mowa w ust. 3. zostaną opłacone przez:
 - a) ZAMAWIAJĄCEGO - w przypadku zgodności wyników badań z atestami i dokumentacją;
 - b) WYKONAWCĘ - w przypadku niezgodności wyników badań z atestami bądź dokumentacją.

§ 8

Podwykonawcy

Zapisy niniejszego paragrafu od ust. II zostaną wprowadzone, w przypadku gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców.

- I. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców.
lub
- II. WYKONAWCA oświadcza, że zleci podwykonawcy następujące prace:
.....
 1. Umowa pomiędzy WYKONAWCĄ, a podwykonawcą nie powinna pozostawać w sprzeczności z niniejszymi postanowieniami, w szczególności:
 - a) przedmiot umowy z podwykonawcą powinien spełniać wymagania określone w SIWZ zgodnie z art.143 b ust 3 ustawy Pzp

- b) termin wykonania robót przez podwykonawcę winien być zgodny z terminem wykonania przedmiotu umowy zawartej pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ, chronologią robót wynikających z zasad sztuki budowlanej, stanowiących przedmiot umowy zawartej pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ;
- c) okres gwarancji winien być nie krótszy niż okres gwarancji udzielonej ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ; okres gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy rozumianego, jako data podpisania protokołu odbioru końcowego;
- d) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
- e) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł:
 - zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlanelub
 - przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o której mowa w ust. 12.

ZAMAWIAJĄCY zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z art. 143 c ust.1 i następnym ustępów ustawy Pzp.

2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.
3. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji jej projektu przez ZAMAWIAJĄCEGO, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, **nie później niż 14 dni** przed planowanym terminem jej zawarcia.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli ZAMAWIAJĄCY **w terminie 14 dni** od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 4.
6. ZAMAWIAJĄCY zgłosi w terminie określonym w ust. 5 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

- a) niespełniania wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 4,
 - c) niespełniania przez podwykonawcę warunków określonych w SIWZ dla podwykonawców,
 - d) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż **14 dni** od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - e) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót powierzanych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w umowie lub jej załącznikach,
 - f) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy przez Zamawiającego obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - g) gdy termin realizacji robót określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
 - h) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
7. W przypadku zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 5 (tj. 14 dni) - Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia ZAMAWIAJĄCEGO.
 8. Po pisemnej akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnych zastrzeżeń do tego projektu, WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 14 dni przed dniem skierowania podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
 9. W przypadku występowania WYKONAWCY, jako konsorcjum z treści umowy musi wynikać, że umowa ta jest zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich.
 10. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach nieuwzględnienia w całości zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7.
 11. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli ZAMAWIAJĄCY w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 12. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, w których podwykonawstwo związane jest ze świadczeniem usług lub dostawą, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

13. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w ust. 10 oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 12, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż **14 dni** od dnia doręczenia faktury lub rachunku. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.
14. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 11 i 12, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
15. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową, jak również zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą wymaga akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 1 – 14 niniejszego paragrafu.
16. Wykonanie robót budowlanych w zakresie określonym w ust. 1 przy pomocy podwykonawcy/ów może odbyć się po uzyskaniu pisemnej zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO, wyłącznie na zasadach określonych w art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
17. WYKONAWCA odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników jak za swoje własne. Faktury WYKONAWCY będą mogły być opłacone po przedstawieniu ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenia i dowodu zapłaty podwykonawcy i dalszych podwykonawców o zaspokojeniu przez WYKONAWCĘ wszelkich roszczeń finansowych za wykonane roboty.
18. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcy/podwykonawcom nie zmienia zobowiązań WYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO za wykonanie tej części robót. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za działania, uchybienie i zaniedbania podwykonawcy/podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienie lub zaniedbania własne.
19. ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
20. Warunkiem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest uprzednie zaakceptowanie przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi powyżej 50 000,00 zł.
21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ZAMAWIAJĄCY umożliwia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia im zawiadomienia o zamiarze bezpośredniej zapłaty, zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

23. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 22, w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy ZAMAWIAJĄCY potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY, podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy.
25. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w stosunku do dalszych podwykonawców, w tym w szczególności do zawierania umów pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą, zgłaszania zastrzeżeń i sprzeciwów, terminu płatności oraz zakresu prac.
26. Z umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą, powinna wynikać akceptacja warunków niniejszej umowy.

§ 9

Zobowiązania Zamawiającego

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do podstawowych obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy:

1. Dokonanie wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności do przekazania remontowanego budynku oraz odebrania należycie wykonanych robót i zapłaty umówionego Wynagrodzenia w wysokości i według zasad określonych w umowie.
2. Dokonanie odbiorów robót zanikających i odbioru końcowego.
3. Zgłaszanie WYKONAWCY uwag w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy lub których obecność na terenie budowy jest uznana przez niego za niepożądaną albo w jego opinii osoby te prowadzą uporeczywe działania zagrażające bezpieczeństwu, zdrowiu lub ochronie środowiska.
4. Zgłaszanie uwag i zaleceń WYKONAWCY w formie pisemnej.

ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za mienie WYKONAWCY zgromadzone na terenie budowy.

§ 10

Przedstawiciele Zamawiającego

1. ZAMAWIAJĄCY powołał następujących inspektorów nadzoru:

- a.
- b.

§ 11

Przedstawiciele Wykonawcy

1. Przedstawicielem WYKONAWCY jest:
p., telefon:, faks:
oraz:
kierownik robót: p.
2. WYKONAWCA winien każdorazowo pisemnie powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO o zmianie w/w osób
3. Zmiana w/w osób nie wymaga zmiany umowy.

§ 12

Zakończenie prac, odbiór końcowy, gwarancja

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego robót będzie bezusterkowe wykonanie wszystkich prac objętych zamówieniem.
2. O terminie gotowości do odbioru budynku WYKONAWCA powiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO **co najmniej 2 dni przed planowanym zakończeniem robót**. Zgłoszenie nie jest wymagane w przypadku zakończenia robót, zgodnie z terminem realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. W przypadku otrzymania powiadomienia, o którym mowa w § 12 ust. 2 ZAMAWIAJĄCY ma obowiązek niezwłocznie nie później niż w ciągu 2 dni roboczych poinformować WYKONAWCĘ o terminie odbioru. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. WYKONAWCA jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia na piśmie ZAMAWIAJĄCEMU okoliczności i komplikacji utrudniających lub uniemożliwiających realizację robót, a w szczególności wykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym określonym w § 3 ust. 1.
5. WYKONAWCA, przed terminem odbioru końcowego (najpóźniej w dniu odbioru) przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU komplet dokumentów wymaganych przepisami Prawa budowlanego w zakresie wynikającym z realizacji przedmiotu umowy.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym termin zakończenia prac, jak też terminy wskazane w podpisanym protokole, wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad. Wzór protokołu odbioru końcowego robót stanowi załącznik nr 6 do umowy. W przypadku nieusunięcia wad wskazanych w protokole odbioru końcowego, w terminie ustalonym tamże, ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony do naliczenia kar umownych WYKONAWCY, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt b. W przypadku odbioru końcowego z wymienionymi usterkami bądź wadami i wyznaczenia terminu na ich usunięcie (warunkowy odbiór końcowy), Strony dokonają właściwego odbioru końcowego prac – po naprawie usterek.
7. Na przedmiot umowy WYKONAWCA udziela **miesięcznej gwarancji wykonania zamówienia tj. w tym okresie dokona bezpłatnie wszystkich prac związanych z naprawą i wymianą wadliwych podzespołów zgłaszanych przez Zamawiającego.**
8. Okres gwarancji rozpoczynać się będzie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

9. Gwarancja nie obejmuje normalnego zużycia eksploatacyjnego oraz uszkodzeń w wyniku eksploatacji budynku, elementu bądź urządzenia niezgodnie z jego przeznaczeniem.
10. Na wyroby objęte gwarancją producenta WYKONAWCA przedłoży w dniu odbioru robót dokumenty potwierdzające gwarancję producenta. Gwarancja musi obejmować co najmniej okres wynikający z dokumentów gwarancyjnych producenta.
11. W dacie spisania protokołu odbioru robót, WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU kartę gwarancyjną, wystawioną zgodnie z postanowieniami umowy. Wzór karty gwarancyjnej stanowi załącznik nr 7 do umowy.
12. W okresie gwarancji, WYKONAWCA w terminie określonym w karcie gwarancyjnej usunie wszelkie usterki, o których został poinformowany na piśmie/faksem przez ZAMAWIAJĄCEGO.
13. Żadne postanowienie zawarte w umowie nie zwalnia WYKONAWCY z odpowiedzialności powstałej zgodnie z przepisami prawa polskiego w zakresie rękojmi za wady.
14. W przypadku niedokonania naprawy usterek przez WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY może wedle własnego uznania:
 - wykonać prace we własnym zakresie na koszt i ryzyko WYKONAWCY, przy czym WYKONAWCA jest zobowiązany zwrócić ZAMAWIAJĄCEMU wydaną na te prace kwoty na jego pierwsze żądanie
 - dokonać odpowiedniego zredukowania Wynagrodzenia, na co WYKONAWCA niniejszym wyraża zgodę.

§ 14

Rozliczenie Wykonawcy

1. Strony postanawiają, że rozliczenie WYKONAWCY będzie odbywało się jednorazowo, końcową fakturą VAT. Podstawą do rozliczenia faktury będzie podpisany i zatwierdzony przez Zamawiającego, protokół odbioru robót końcowych. W przypadku wykonywania robót budowlanych przy udziale podwykonawców i dalszych podwykonawców, do faktury VAT WYKONAWCA jest zobowiązany dołączyć oświadczenie i dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 8 ust.17 umowy. *(Zapis zostanie wprowadzony, w przypadku gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców)*
2. Należność z tytułu Wynagrodzenia będzie płatna przelewem z konta ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 30 dni od daty wpływu do ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z załączonymi dokumentami, o których mowa w ust. 1, - (z zastrzeżeniem, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO), na konto WYKONAWCY wskazane na fakturze VAT.

§ 15

Rękojmia, gwarancja

1. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za wady ujawnione w okresie gwarancji/rękojmi na zasadach określonych odpowiednio w karcie gwarancyjnej oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W okresie rękojmi/gwarancji w przypadku protokolarnego stwierdzenia wad, ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ na piśmie w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia, ustalając termin usunięcia wad. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez Strony. W przypadku awarii WYKONAWCA robót może być powiadomiony

bezpośrednio przez użytkownika. W tym przypadku WYKONAWCA ma obowiązek stawiennictwa na wezwanie użytkownika i usunięcia awarii w trybie pilnym.

3. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w żądanym terminie, ZAMAWIAJĄCY po uprzednim zawiadomieniu WYKONAWCY zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt WYKONAWCY i opłaci z kwoty zabezpieczającej należyte wykonanie przedmiotu umowy na okres realizacji gwarancji i rękojmi (zgodnie z § 13 ust. 2 pkt. a).
4. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość należytego zabezpieczenia wymienionego w § 13 ust. 2 pkt. a), ZAMAWIAJĄCY może dochodzić niezabezpieczonej kwoty w sądzie właściwym dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
5. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do wykonywania praw z gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

§ 16

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do naliczania WYKONAWCY kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie z tytułu nieterminowego zakończenia prac - w wysokości 0,2% Wynagrodzenia Brutto z kosztorysu powykonawczego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym prac, lub w okresie gwarancji / rękojmi - w wysokości 0,2% Wynagrodzenia Brutto z kosztorysu powykonawczego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy lub jej części przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn zależnych od WYKONAWCY – w wysokości 10% wysokości Wynagrodzenia brutto niewykonanej części umowy.
3. W przypadku, gdy WYKONAWCA wykonuje prace przy udziale podwykonawców, ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony naliczyć WYKONAWCY kary umowne także w przypadku:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w wysokości 0,2% Wynagrodzenia Brutto z kosztorysu powykonawczego należnego wykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2% Wynagrodzenia Brutto z kosztorysu powykonawczego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2% Wynagrodzenia Brutto z kosztorysu powykonawczego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,2% Wynagrodzenia Brutto wynagrodzenia z kosztorysu powykonawczego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

4. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do potrącenia kary umownej z przedstawionej przez WYKONAWCĘ faktury VAT. Termin płatności kary umownej Strony ustalają na 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej przez WYKONAWCĘ.
5. W przypadkach, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionych strat a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Strony mogą dochodzić odszkodowania lub odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej.

§ 17

Odsetki ustawowe

WYKONAWCY przysługują odsetki ustawowe w przypadku nieterminowego regulowania należności przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 19

Odstąpienie od umowy/ Rozwiązanie umowy

1. ZAMAWIAJĄCEMU w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli:
 - a) WYKONAWCA nie przejął terenu budowy w terminie wyznaczonym w § 3 ust. 2,
 - b) WYKONAWCA przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 7 dni roboczych;
 - c) WYKONAWCA bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub nie kontynuuje ich, pomimo dodatkowego wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO;
 - d) WYKONAWCA nie wykonuje robót zgodnie z umową, sztuką budowlaną lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - e) Zamawiający stwierdzi, że WYKONAWCA zlecił wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO. W w/w przypadkach ZAMAWIAJĄCY ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, przejmując w ciągu dalszych 15 dni remontowany budynek. W tym okresie WYKONAWCA będzie zobowiązany do wykonania inwentaryzacji wykonanych robót w obecności ZAMAWIAJĄCEGO.
3. WYKONAWCA może rozwiązać umowę z winy ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli ZAMAWIAJĄCY odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy.
4. Rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od daty wystąpienia podstaw ich dokonania.
5. W razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy oraz:
 - a) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym przez Strony;
 - b) wezwie ZAMAWIAJĄCEGO do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.

6. W razie rozwiązania umowy z przyczyn określonych w § 19 ust. 3, a także odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 19 ust. 1, za które odpowiada ZAMAWIAJĄCY, ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do dokonania odbioru robót, o których mowa w § 19 ust. 5, oraz zapłaty Wynagrodzenia za roboty wykonane oraz zabezpieczające i za materiały wbudowane.

§ 20

Cesja wierzytelności

WYKONAWCA nie może bez uprzedniej zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

§ 21

Prawo

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 22

Spory, właściwość Sądu

W razie sporu wynikłego na tle wykonania niniejszej Umowy, strony będą dążyły do rozwiązania go polubownie, a w razie braku porozumienia, poddadzą się rozstrzygnięciu Sądu powszechnego miejscowo właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 23

Zmiana umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmiany podyktowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany ustawowej stawki VAT. Wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - 2) zmiany osób wykazanych do realizacji zamówienia, pod warunkiem, że osoby wskazane do przejścia obowiązków wynikających z pełnionych funkcji, będą posiadały przygotowanie, co najmniej równe osobom dotychczas pełniącym tę funkcję oraz będą spełniały wymogi określone w SIWZ,
 - 3) istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu podpisania umowy
 - 4) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
 - a) charakterze niezależnym od Stron,
 - b) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

c) którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

d) której nie można przypisać drugiej Stronie;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

5) zaistnienia okoliczności leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji umowy; sposób realizacji umowy;

6) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie ze SIWZ i umową.

7) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane jedynie na piśmie w formie aneksów pod rygorem nieważności.

§ 24

Załączniki do umowy

Integralną część umowy stanowią niżej wymienione załączniki.

Załącznik nr 1 – kserokopia kosztorysu ofertowego Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – wzór protokołu przekazania – przyjęcia

Załącznik nr 3 – wzór protokołu wprowadzenia na budowę

Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru robót ulegających zakryciu

Załącznik nr 5 – wzór protokołu odbioru końcowego robót

Załącznik nr 6 – wzór karty gwarancyjnej

Załącznik nr 7 – wzór protokołu pogwarancyjnego robót

Załącznik nr 8 – kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego.

§ 26

Inne

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwie dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy

Budynek nr _____

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA - PRZYJĘCIA

_____ (wymień nazwę obiektu lub urządzenia)

Spisany dnia _____ w _____

(wymienić gdzie)

w sprawie przekazania w użytkowanie (do obsługi) _____

_____ (wymienić komu)

następującego obiektu (urządzenia) _____

Podstawa przekazania: _____

(rozkaz, zarządzenie, numer, data i przez kogo wydane)

Strona przekazująca:

Strona
przyjmująca

1. _____

1. _____

2. _____

2. _____

3. _____

3. _____

(stop. nazwisko, imię i
stanowisko)

(stop. nazwisko, imię i
stanowisko)

I. Specyfikacja oraz stan techniczny obiektu - urządzenia.

Podać opisowo.

II. Wyszczególnienie przekazanych narzędzi do obsługi, instrukcji obsługi

itp.

1. _____

10. _____

2. _____

11. _____

3. _____

12. _____

4. _____

13. _____

5. _____

14. _____

6. _____

15. _____

- | | |
|----------|-----------|
| 7. _____ | 16. _____ |
| 8. _____ | 17. _____ |
| 9. _____ | 18. _____ |

III. Uwagi stron

IV. Usterki

Lp.	Nr pomieszczenia (nazwa)	Wyszczególnienie usterek	Jedn. miary	Ilość	Uwagi
1	2	3	4	5	6

V. Sposób i termin usunięcia usterek

(kto, jakimi siłami i w jakim terminie usunie stwierdzone w protokóle usterki)

Podpisy strony przekazującej:

1. _____
2. _____
3. _____

Podpisy strony przyjmującej:

1. _____
2. _____
3. _____

Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ WPROWADZENIA NA BUDOWĘ

W dniu zebrała się Komisja na terenie obiektu w
położonym przy ul. w
celem wprowadzenia:

.....
/nazwa wykonawcy/

z siedzibą w przy ul. nr, na zlecenie
do wykonania roboty, zgodnie ze zleceniem – umową nr z dnia

Przedstawiciele stron w składzie:

1.
2.
3.
4.

Ustalają, że Wykonawca przyjmuje w/w obiekt w celu wykonania w nim prac
..... wyszczególnionych w §
umowy nr z dnia zgodnie z zaakceptowanym
kosztorysem i ustaleniami zawartymi w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Ponadto strony ustalają:

1. Za warunki BHP i p. poz. w trakcie realizacji robót na obiekcie odpowiada wykonawca robót.
2. Za zabezpieczenie narzędzi, materiałów, i pomieszczeń od kradzieży odpowiada wykonawca.
3. Prace objęte umową zostaną wykonane do dnia 201..... r.
4. Inne ustalenia:

.....
.....
.....
Na tym protokół zakończono po odczytaniu podpisano:

1.
2.
3.
4.

Załącznik nr 4 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

W dniu..... zgodnie z zawartą umową Nr..... z dnia.....
dotyczącą.....

..... dokonano odbioru następujących elementów robót ulegających zakryciu:

- Komisja w składzie: 1.
2.
3.
4.

Ustala, że Wykonawca wykonał prace zgodnie ze sztuką budowlaną o n/w obmiarze

..... Uwagi komisji:

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.
2.
3.
4.

ZATWIERDZAM

Załącznik nr 5 do umowy

.....
PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO ROBÓT NR

Spisany dnia w

Dotyczący odbioru robót realizowanych przez

.....
na podstawie umowy / zlecenia* nr z dnia

Komisja w składzie: 1.

2.

3.

4.

wyznaczona

przy udziale:

po zapoznaniu się z dokumentami realizowanych robót i ich zakresem oraz dokonany przegląd stwierdza, że roboty

.....
.....
Zostały wykonane zgodnie / niezgodnie* z zawartą umową – zleceniem i warunkami technicznymi wykonywania robót, bez usterek / z usterkami* wg wykazu poniżej:

.....
termin usunięcia usterek ustala się do dnia

Komisja uznaje / nie uznaje* roboty za odebrane w całości / częściowo* i wnioskuje o wypłatę należności wykonawcy zgodnie z zawartą umową – zleceniem i przekazanie obiektu / urządzenia* do eksploatacji.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Protokół podpisali: 1.

2.

3.

4.

przy udziale:

.....

* *niepotrzebne skreślić*

załącznik nr 6 do umowy

Karta gwarancyjna

1. Przedmiotem gwarancji są prace, polegające na
2. Data odbioru
3. Ogólne warunki gwarancji:
 - a) **Wykonawca** oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno – budowlanymi,
 - b) **Wykonawca** zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia usterek, wad i niedoróbek ujawnionych po doborze końcowym,
 - c) **Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania wad w terminie od daty powiadomienia przez Zamawiającego.** W przypadku, gdy wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowania obiektu – natychmiast,
 - d) Termin usunięcia wad zostanie pisemnie uzgodniony z **Zamawiającym**. Usunięcie wad powinno być potwierdzone protokolarnie,
 - e) Jeżeli wada fizyczna elementu objętego niniejszą gwarancją spowodowała uszkodzenia elementów, dla których okres gwarancji już upłynął lub nie były objęte gwarancją, **Wykonawca** zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub naprawy uszkodzonych elementów,
 - f) W przypadku usunięcia przez **Wykonawcę** istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad,
 - g) W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu, którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją **Zamawiający** z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać,
 - h) W przypadku nie usunięcia przez **Wykonawcę** zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, **Zamawiającemu** przysługiwać będzie prawo zlecenia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**,
 - i) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji, jakości wady powstałe na skutek:
 - 1) siły wyższej,
 - 2) normalnego zużycia obiektu,
 - 3) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.
 - j) Ewentualne zmniejszenie zapłaty dla **Wykonawcy** z tytułu słabej, jakości robót nie zwalnia **Wykonawcy** z usunięcia wad ukrytych w okresie gwarancji.
4. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy (zgodnie z ofertą **Wykonawcy**) licząc od dnia odbioru końcowego robót.
5. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłaszanych wad, przyczyn ich powstania i sposób usunięcia, **Zamawiający** zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkownika.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

7. **Wykonawca**, niezależnie od udzielonej gwarancji, jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

Warunki gwarancji przyjął:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ZATWIERDZAM

Załącznik nr 7 do umowy

.....

PROTOKÓŁ POGWARANCYJNY ODBIORU ROBÓT NR

Spisany dnia w

Dotyczący odbioru robót realizowanych przez

na podstawie umowy / zlecenia* nr z dnia

Komisja w składzie: 1.

2.

3.

4.

wyznaczona

.....
przy udziale:

.....
po zapoznaniu się z oceną wizualną realizowanych robót i ich zakresem oraz dokonany
przełogiem stwierdza, że roboty

.....
Termin usunięcia usterek ustala się do dnia

Komisja uznaje / nie uznaje* roboty za odebrane w całości / częściowo* i wnioskuje o wypłatę
zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zawartą umową – zleceniem
i przekazanie obiektu / urządzenia* do eksploatacji.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Protokół podpisali: 1.

2.

3.

4.

przy udziale:

.....
* *niepotrzebne skreślić*